

# 第2回 身障協・職員スキルアップ研修会

参加・宿泊等のご案内 平成24年11月12日(月) - 13日(火)

この度は、表記研修会開催にあたり、研修会期間中の宿泊・情報交換会のご用意を致しました。下記内容により、参加と併せまして申込書に必要事項をご記入いただきましてお申度ください様、お願い申し上げます。

## 1. 宿泊ホテル 宿泊日：平成24年11月11日(日)【前泊】・11月12日(月)【当日泊】

宿泊ホテル名	部屋タイプ	宿泊料金	所在地
ホテルサンルート有明	シングルルーム (1名1室)	9,450円	東京都江東区有明3-6-6 ※最寄駅：ゆりかもめ「国際展示場正門駅」より徒歩約3分です。(会場より「ゆりかもめ」にて2駅移動です。)
	ツインルーム (2名1室)	7,350円	

- ☆ 宿泊料金は、お一人様あたりの1泊朝食・サービス料・税金込みの料金です。
- ☆ 各ホテル部屋数に限りがございます。先着順とさせていただきます。お早めにお申し込みください。
- ☆ ツインルームは同室希望者が事前にいる場合のみ、受付させていただきます。
- ☆ 禁煙・喫煙のご希望は所定欄に○印をお付けください。ご希望にそえない場合もございます。

## 2. 情報交換会のご案内 (申込書の情報交換会希望欄に○印をお付けください)

会場 TIME 24ビル 11階「レストランシーガル」にて初日研修終了後、情報交換会を行います。  
お一人様 7,000円 (サービス料・税込)

## 3. 昼食お弁当(2日目)のご案内 (申込書の昼食希望欄に○印をお付けください)

お一人様 1,000円 (税込)

## 4. 変更・取消について(宿泊日・情報交換会・昼食日基準)

取消日	13日前～8日前	7日前～2日前	前日	当日	無連絡不参加 研修開始後
宿泊	20%	30%	40%	50%	100%
情報交換会 昼食	無料	100%			

- ☆ご宿泊、情報交換会、取消の場合は上記料率により、取消料を申し受けます。
- ☆ご宿泊、情報交換会、の変更・取消はお申込書を上書き訂正の上、FAXにてお送りください。
- ☆営業時間外の取消・変更につきましては営業再開日の扱いとなりますのでご注意ください。

## 5. お申込の方法

申込書に必要事項をご記入いただきまして、FAXにてご送付ください。

お申込み内容に基づきまして、参加券・振込用紙・宿泊予約案内書・情報交換会券等を開催の1週間程前にお送り致します。案内書の内容に基づき当社指定の銀行口座にお振込ください。恐れ入りますが、振込手数料はお客様にてご負担くださいますようお願い申し上げます。

《参加・宿泊・情報交換会のお申込・お問合せ》

名鉄観光サービス株式会社 新霞が関支店 (担当：下枝・岸浪)  
〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル ロビー階  
TEL：03-3595-1121 FAX：03-3595-1119  
営業時間 9：30～17：30 \*土曜・日曜・祝日は休業日とさせていただきます

## 6. お申込締切日

平成24年10月26日(金) 必着(定員になり次第参加締め切りとさせていただきます)